**SERVICES DE CONSULTANT-INDIVUDUELS**

**REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO**

**MINISTERE DES FINANCES**

**UNITE DE GESTION**

**DU PROJET D’APPUI AU DEVELOPPEMENT**

**DU SECTEUR FINANCIER ET A L’INCLUSION FINANCIERE EN RDC**

**(PADSFI)**

Recrutement d’un Consultant individuel assumant la fonction

d'Expert en Gestion Financière

Secteur   : Finances

Référence de l’accord de financement : Don FAD n° 2100155042170

N° de l’Avis : 002/PADSFI/MIN.FIN/UGP/2024/SC

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Le Gouvernement de la République Démocratique du Congo (RDC) a reçu un financement du Fonds Africain de Développement (FAD) afin de couvrir le coût du Projet d’Appui au Développement du secteur financier et d’inclusion financière en RDC (PADSFI) et a l’intention d’utiliser une partie des ressources accordées au titre de ce Don pour financer le contrat de Consultant individuel, **Expert en Gestion Financière (EGF) au sein de l’Unité de Gestion du Projet.**
2. Les services prévus au titre de ce contrat comprennent essentiellement: (i) l’appui à l’élaboration des PTBA ; (ii) la préparation des plans de trésorerie et de décaissement ; (iii) le suivi et la mise en œuvre des outils de gestion comptable et financière ; (iv) l’appui et le suivi de la gestion des fonds obtenus des bailleurs conformément aux procédures de ces derniers ; (v) la supervision de la tenue de la comptabilité des opérations du projet ; (vi) le suivi de la mise en paiement des factures des contractants ou des consultants sur les fonds des bailleurs; (vii) la constitution et sécurisation des archives comptables; (viii) la facilitation des missions d’audit financier ou de revue financière diligentée aussi bien par les bailleurs de fonds que par les institutions étatiques de contrôles externes ou des cabinets d’audit ; (ix) la participation aux activités de clôture du projet, (x) renforcer les capacités du personnel financier de l’agence d’exécution en matière de gestion financière, (xi) assister l’agence d’exécution dans la prise de décision en matière de gestion financière du projet, (xii) l’appui à la rédaction du manuel des procédures. La Mission se déroulera principalement à Kinshasa, ou en cas de besoin, à l’intérieur du pays. Le contrat est prévu pour une durée de douze (12) mois renouvelable, sous réserve de la performance jugée satisfaisante.
3. L’Unité de Gestion du Projet PADSFI, ci-après dénommée « l’Organe d’Exécution » invite les consultants individuels à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leurs capacités et expériences démontrant qu’ils sont qualifiés pour les prestations (lettre de motivation ne dépassant pas deux pages ; CV à jour et signé, mettant en exergue les références de prestations similaires et expérience dans des missions comparables, copies des diplômes et attestations en rapport avec les formations exigées.).
4. Les critères d’éligibilité, l’établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes à la « Politique de passation des marchés des opérations financées par le Groupe de la Banque » éditée en date du 14 octobre 2015, qui est disponible sur le site web de la Banque à l’adresse : <http://www.afdb.org>. ***Il est à noter que l’intérêt manifesté par un Consultant n’implique aucune obligation de la part du Client de l’inclure dans la liste restreinte.***
5. Les consultants seront évalués sur la base de leurs dossiers de candidatures, suivant les critères et barème de notation ci-après :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Désignation** | **Notes** |
| **1** | **Formation** | **35** |
| 1.1  1.2 | * Diplômes universitaires : minimum (BAC+5) en Gestion financière, Comptabilité, audit et contrôle ou tout diplôme équivalent * Absence de diplôme, diplôme non conforme ou de niveau inférieur : **disqualifié**   Formations professionnelles complémentaires sur la gestion financière, la comptabilité, les normes comptables/Audit, les procédures de gestion financière et décaissement des bailleurs, et des textes en vigueur prévus dans le cadre de la gestion financière des projets au titre de l’OHADA, en comptabilité informatisée, gestion de la trésorerie, rapportage, gestion financière des projets etc. : 1 *point par formation* | 25  10 |
| **2** | **Expériences spécifiques** | **55** |
| 2.1 | Expériences professionnelles avérées d’au moins huit (8) ans avec au moins cinq (5) ans dans la supervision, la coordination des équipes dans les domaines que sont les finances, la gestion de la trésorerie, la banque, le contrôle de gestion, l’audit, l'administration. Une expérience en cabinet d’audit ou de conseil en comptabilité serait un atout   * ***Expérience de huit (08) ans : 20 points*** * ***Au-delà de huit (08) ans : 01 point par année supplémentaire jusqu’à un maximum de 5 points*** * ***Expérience inférieure à huit (08) ans : 0 point*** * ***Expérience en cabinet d’audit ou conseil en comptabilité : 5 points*** | 30 |
| 2.2 | Avoir au moins trois (03) ans d’expérience en qualité d’Expert en Gestion Financière ou Expert-Comptable, dans des projets financés par la Banque Africaine de Développement et/ou institutions multilatérales de développement   * ***Expérience de trois (03) ans : 15 points*** * ***Au-delà de trois (03) ans : 2,5 points par année supplémentaire jusqu’à un maximum de 10 points*** * ***Expérience inférieure à trois (03) ans : 0 point*** | 25 |
| **3** | **Connaissances informatiques** | **10** |
| 3.1  3.2 | Maitrise du logiciel TOM2PRO  Outils informatiques (Microsoft office, etc.) : | 05  05 |
| **TOTAL** | | **100** |

1. Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et les Termes de Références à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d’ouverture de bureaux suivantes : de 9h00’ à 15h00’ (heure locale, TU+1).
2. Les expressions d'intérêt doivent être déposées sous plis fermés à l’adresse mentionnée ci-dessous, au plus tard le 28 février 2024 à **15 heures** (heure locale, TU+1) et porter expressément la mention « ***AMI n°002/PADSFI/MIN.FIN/UGP/2023/SC – Recrutement d’un consultant individuel, Spécialiste en Gestion Financière*** *».*

***Unité de Gestion du Projet***

***8594, avenue Pumbu***

***6ème étage, local A,***

***Kinshasa-Gombe***

***République Démocratique du Congo***

***Tél. : (+243) 815026064***

***E-mail :*** [***padsfi.rdc@finances.gouv.cd***](mailto:padsfi.rdc@finances.gouv.cd)

**Coordonnateur**